



---

## VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE RAAD VAN BESTUUR VAN INTERLEUVEN DD. 29-11-2017

---

### **Aanwezig:**

- De heer H. Eyssen – voorzitter
- De heer E. Fillet - ondervoorzitter
- Mevr. I. Claes, de HH. D. Claes, K. Cornelissen, A. Daniels, G. Debroux, J. De Clercq, Mevr. K. Derua, de HH. B. De Wit, H. Hendrickx, L. Leemput, A. Mees, G. Pulinckx, P. Spiessens, B. Stals, Mevr. M. Stas, de HH. A. Vandeveld, Mevr. M. Van Tricht, B. Verlinden, de HH. N. Willems, mevr. M. Wits.
- De heer P. Willems – secretaris - algemeen directeur
- Mevr. C. Hendrix – technisch adviseur
- Mevr. L. Fuchs, G. Vanden Bempt – raadgevende stem
- De HH G. Rens - raadgevende stem

### **Verontschuldigd:**

- De HH. E. Claes, M. Deryk, mevr. E. Madrid, de HH. M. Morris, L. Tobback, A. Van den Bosch

#### 1. Goedkeuring verslag vorige vergadering dd. 08.11.2017

Het verslag wordt zonder opmerkingen goedgekeurd.

#### 2. Principe : de kostendelende vereniging

Net als het directiecomité ontvangt de raad van bestuur toelichting over de adviezen die de externe adviseur, het BTW-Huis, in de loop van de maand oktober heeft overgemaakt. Deze adviezen handelen over de praktische modaliteiten waaraan zelfstandige groeperingen moeten voldoen om volledig tegemoet te komen aan de uitvoeringsbesluiten en een BTW-circulaire van 16 december 2016 in verband met de kostendelende vereniging.

Interleuven heeft zich begin dit jaar, conform de gestelde termijn, als kostendelende vereniging aangemeld. Wat de gemeenschappelijke dienst voor preventie betreft werd er recent door de BTW-administratie een circulaire gepubliceerd met betrekking tot de gelijkstelling van interne en externe diensten voor preventie en welzijn op het werk. Hierin bevestigt de administratie dat er geen BTW verschuldigd is op deze prestaties. Als dusdanig hoeft er dan ook niet verder te worden overgegaan tot invulling van deze kostendelende vereniging.

Wat de andere dienstverlenende activiteiten betreft is de formele invulling van de kostendelende vereniging wel nog van belang.

Een stappenplan is nodig om aan alle vereisten te voldoen.

Het directiecomité heeft geoordeeld, gezien de exclusiviteitsovereenkomsten met de gemeenten-vennoten tot einde 2019 lopen, dat het aangewezen is om een bijlage op te maken in plaats van een nieuwe overeenkomst op te stellen.

Het directiecomité besliste om via de vergadering van de gemeentesecretarissen dit onderwerp toe te lichten alvorens een schrijven naar de gemeenten hieromtrent te richten. Dit zal toelaten om de technische materie beter toe te lichten en de noodzakelijke aanpassingen door te voeren. De timing van dit deel van het stappenplan wordt gericht op begin januari 2018.

De raad van bestuur formuleert geen vragen en keurt de voorgestelde werkwijze unaniem goed.

### 3. Diversen

De voorzitter deelt de data van de eerstvolgende vergaderingen mee : woensdag 24 januari 2018 en woensdag 21 maart 2018.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Patrick Willems', enclosed within a large, stylized blue loop.

Patrick Willems  
Algemeen directeur