

Bijlage 2: lijst van de exclusieve diensten (september 2019)

WERKGEBIED	EXCLUSIEVE DIENST	DEFINITIE
1. Gebouwen & Infrastructuur	1.1. Ontwerp en opvolging van infrastructuurwerken	Het ontwerp, de opmaak van de omgevingsaanvraag , de opmaak van het aanbestedingsdossier en de opvolging van de infrastructuurwerken.
	1.2. Ontwerp en opvolging van gebouwen	Het ontwerp, de opmaak van de omgevingsaanvraag , de opmaak van het aanbestedingsdossier en de opvolging van bouwwerken.
	1.3. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken	Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij infrastructuurwerken.
	1.4. Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen	Veiligheidscoördinatie ontwerp en verwezenlijking bij gebouwen.
	1.5. Technische en administratieve begeleiding, adviseren en coördineren van projecten	Een project opzetten, inspireren, adviseren en coördineren om op een gestructureerde manier tot een goede ontwikkeling te komen.
2. Omgeving / Ruimtelijke ordening	2.1. Ruimtelijke planning en ontwerp	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente bij ruimtelijke plannings- en ontwerptaken. 2.1.1. Beleidsplanning inzake ruimtelijke ordening. 2.1.2. Ontwerp. 2.1.3. Ruimtelijke studies.
	2.2. Uitvoering ruimtelijk vergunningenbeleid	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente bij haar taken inzake vergunningenbeleid.
	2.3. Huis voor omgevingskwaliteit (ad hoK)	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente om de omgevingskwaliteit te verhogen, evenals bij de uitvoering van de ruimtelijke visie van het lokale bestuur. 2.3.1. Kwaliteitskamer. 2.3.2. Open oproep.
	2.4. Adviesverlening ruimtelijke ordening	Het adviseren en ondersteunen van de gemeente bij vragen of knelpunten inzake ruimtelijke ordening, - planning en stedenbouw.

3. Omgeving / Milieu en klimaat	3.1. Basisondersteuning	Een basisondersteuning van de milieudienst van de deelnemers bij de uitvoering van haar takenpakket en verplichtingen inzake milieu/duurzaamheid en klimaat.
	3.2. Klimaat ondersteuning	Een klimaatondersteuning van de gemeente bij het vormgeven van het beleid en uitvoeren van haar acties inzonderheid bij de invulling van de burgemeesters-convenant.
	3.3. Taakondersteuning	Een specifieke taakondersteuning van projecten en acties die op zichzelf staan en niet zijn opgenomen in de andere pakketten, voor zover deze vallen onder de bevoegdheid en taakstelling van de gemeente.
4. Omgeving / Handhaving	4.1. Basispakket omgevingshandhaving	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de eigen handhavingsmedewerkers van de gemeente/politiezone bij het uitvoeren van de taken inzake omgevingshandhaving (m.i.v. onroerend erfgoed).
	4.2. Geïntegreerde omgevingshandhaving	<p>Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente/politiezone bij het uitvoeren van de taken inzake omgevingshandhaving (m.i.v. onroerend erfgoed), ofwel door :</p> <p>4.2.1. het ter beschikking stellen van gekwalificeerde intergemeentelijke handhavingsmedewerkers, zowel voor het milieu-, het ruimtelijke ordenings- als het onroerend erfgoedluik.</p> <p>4.2.2. het ter beschikking stellen van gekwalificeerde intergemeentelijke handhavingsmedewerkers met focus op het milieuluik.</p> <p>4.2.3. het ter beschikking stellen van gekwalificeerde intergemeentelijke handhavingsmedewerkers met focus op het ruimtelijke ordeningsluik.</p>
5. Omgeving / Mobiliteit	5.1. Mobiliteitsplanning en onderzoek	<p>Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente inzake mobiliteitsaspecten.</p> <p>5.1.1 Beleidsplannen inzake mobiliteit.</p> <p>5.1.2 Mobiliteitsstudies.</p>
	5.2. Vervoerregio Leuven	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente bij de werking van de vervoerregio Leuven en de rol van de gemeente in deze, alsmede de technische uitwerking van concrete opdrachten.

	5.3. Adviesverlening mobiliteit	Het adviseren en ondersteunen van de gemeente bij vragen of knelpunten inzake mobiliteit.
6. Omgeving / Onroerend erfgoed	6.1. Adviesverlening onroerend erfgoed	Het adviseren en ondersteunen van de gemeente bij vragen of knelpunten inzake onroerend erfgoed.
	6.2. Onroerend erfgoed studies en onderzoeken	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van de gemeente bij het opmaken van beheersplannen, aanvragen voor subsidies of premies, de aanvraag tot erkenning als 'onroerenderfgoedgemeente'/IOED, onroerend erfgoed-inventarisaties, herbestemmingsdossiers, ...
7. Digitalisatie / GIS	7.1. GIS begeleiding en ondersteuning	Het begeleiden en ondersteunen van de deelnemers bij de conceptontwikkeling en integratie van GIS in hun werking en dienstverlening.
	7.2. Inventarisatie en/of actualisatie van ruimtelijke situeerbare gegevens	Het inventariseren, digitaliseren en/of actualiseren van ruimtelijk situeerbare gegevens.
8. Digitalisatie / Informatica	8.1. Functionaris voor Gegevensbescherming (DPO) voor instellingen van sociale zekerheid	Activiteiten conform de Wet houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid. Activiteiten zoals voorgeschreven volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere wetgeving inzake gegevensbescherming.
	8.2. Functionaris voor Gegevensbescherming (DPO) voor instellingen niet van sociale zekerheid	Activiteiten zoals voorgeschreven volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere wetgeving inzake gegevensbescherming.
	8.3. Consulent Gegevensbescherming	Ondersteuning bieden aan de Functionaris voor Gegevensbescherming betreffende zijn wettelijk bepaalde verantwoordelijkheden (zie 8.1 en 8.2).
9 Digitalisatie / Regionaal loket kinderopvang	9.1. Begeleiding bij de uitbouw en het gebruik van het regionaal digitaal loket kinderopvang.	Begeleiding en ondersteuning bij het opzetten en gebruik van een online gecentraliseerd registratiesysteem en decentraal toewijzingsstelsel van kinderopvangvragen. Het beschikbaar stellen van het regionaal digitaal platform maakt deel uit van deze dienst.
10 Digitalisatie / Slimme regio	10.1. Begeleiding bij de uitbouw van een dataplatform	Het begeleiden en ondersteunen van de gemeente bij het uitbouwen van een dataplatform voor slimme data.
	10.2. Opmaak visie/strategie en actieplan	Formuleren van een duidelijke visie van de slimme gemeente strategie. Deze visie/strategie koppelen aan de uitvoering van concrete acties in de diverse slimme gemeente domeinen (energie, mobiliteit, veiligheid, luchtkwaliteit,...).

	10.3. Adviesverlening slimme regio/gemeente	Het adviseren en ondersteunen van en informatie-uitwisseling aan de gemeente bij vragen of knelpunten inzake en/of rond slimme regio/gemeente.
11. Lokaal woonbeleid	11.1. Woononderzoeken en -studies	Het begeleiden, adviseren en ondersteunen van onderzoeken en studies inzake woonaspecten.
	11.2. Haalbaarheidsonderzoek woonprojecten	Woonprojecten gedetailleerd onderzoeken o.a. op hun stedenbouwkundig-ruimtelijke, milieu-technische, technische, financiële en organisatorische haalbaarheid, de realisatie ervan voorbereiden en aftoetsen bij mogelijke partners en/of realisatoren.
	11.3. Realisatie van woonprojecten	De realisatie van A tot Z van, al dan niet gemengde (met mogelijke samenwerking diverse partners), woonprojecten.
12. Economie en ondernemen	12.1. Opmaak lokale of regionale (ruimtelijk-)economische analyses, onderzoeken en studies	Het begeleiden, adviseren en ondersteunen van onderzoeken en studies inzake (ruimtelijk-)economische aspecten voor een gemeente of regio.
	12.2. Haalbaarheidsonderzoek projecten bedrijventerreinen en bedrijfspanden	Projecten inzake bedrijventerreinen en/of bedrijfspanden gedetailleerd onderzoeken o.a. op hun stedenbouwkundig-ruimtelijke, milieu-technische, technische, financiële en organisatorische haalbaarheid, de realisatie ervan voorbereiden en aftoetsen bij mogelijke partners en/of realisatoren.
	12.3. Realisatie en optimalisatie van bedrijventerreinen	De realisatie en optimalisatie van A tot Z (met mogelijke samenwerking diverse partners) van bedrijventerreinen.
	12.4. Adviesverlening bedrijfshuisvestingsbeleid	Het adviseren en ondersteunen van de gemeente inzake het onderzoeken en begeleiden van verwevings- en huisvestingsvragen van ondernemers.
	12.5. Adviesverlening economie en ondernemen	Het adviseren en ondersteunen van de gemeente bij vragen of knelpunten inzake economie en ondernemen.
13. Noodplanning	13.1. Begeleiden, opvolgen, adviseren en ondersteunen van de gemeentelijke noodplanning	Het begeleiden, opvolgen, adviseren en ondersteunen van de gemeente bij de uitvoering van de haar opgelegde taken ingevolge de regelgeving betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties.
14. Projectregie	14.1. Projectregie binnen de in huidige lijst beschreven exclusieve diensten.	Het opzetten, inspireren, adviseren en coördineren van een project om op een gestructureerde manier tot een goede en duurzame realisatie te komen.
15. Vastgoed	15.1. Vastgoed begeleiding en ondersteuning.	Het begeleiden, ondersteunen en adviseren bij vastgoedaspecten.

	15.2. Patrimoniumbegeleiding	<p>Het begeleiden, ondersteunen en adviseren van het beheer van het patrimonium van de deelnemers.</p> <p>15.2.1 Totaalpakket : begeleiden, adviseren, uitvoeren projecten en acties inzake de ontwikkeling en optimalisatie van het patrimonium .</p> <p>15.2.2 Stap-op-stap : begeleiden en adviseren en puntsgewijs uitvoeren van projecten en acties inzake de ontwikkeling en optimalisatie van het patrimonium.</p> <p>15.2.3 Begeleiden en adviseren : begeleiden en adviseren van projecten en acties inzake de ontwikkeling en optimalisatie van het patrimonium.</p> <p>15.2.4 Punctuele inzet : inzet (begeleiding en advisering, ondersteuning of uitvoering) bij bepaalde deelaspecten en/of deeltaken inzake de ontwikkeling en optimalisatie van het patrimonium.</p>
--	------------------------------	--

Rood: herformulering-uitbreiding-verduidelijking

Blauw: nieuwe dienstverlening