

PROTOCOL VOOR DE ELEKTRONISCHE MEDEDELING VAN PERSOONSGEGEVENS

Dit protocol wordt gesloten conform artikel 8, §1 van het Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer.

TUSSEN

De organisatie Intergemeentelijke Dienstverlenende Vereniging voor de Ruimtelijke Ordening en de Economische-Sociale Expansie van het arrondissement Leuven, opgericht onder de benaming INTERLEUVEN met nummer 0205.774.810, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Leuven, Brouwersstraat 6, als verwerkingsverantwoordelijke rechtsgeldig vertegenwoordigd door Eyssen Hans, voorzitter, en Willems Patrick, algemeen directeur,

Handelend ingevolge artikel 31 van de statuten en ingevolge een beslissing van de Raad van Bestuur van 27 maart 2019, verschenen in de bijlage tot het Belgisch Staatsblad van 6 september nadien onder nummer 19119816,

hierna: "de organisatie";

EN

Het lokaal bestuur van GEETBETS, ingeschreven in de Kruispuntbank van Ondernemingen met nummer 0207.518.137, waarvan de administratieve zetel zich bevindt te Geetbets, Dorpsstraat 7 als verwerkingsverantwoordelijke rechtsgeldig vertegenwoordigd door het College van burgemeester en schepenen, bij delegatie, door Roggen Jo, burgemeester en Stiers Herman, algemeen directeur,

hierna: "lokaal bestuur";

De organisatie en het lokaal bestuur worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "partij" of gezamenlijk als de "partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGEZET

- A. Voor doelen van een ruimtelijk-economisch beleid, zoals verder beschreven, wisselen de partijen persoonsgegevens uit van (eigenaars en/of personeelsleden van) bedrijven.
- B. De partijen wensen overeenkomstig artikel 8, §1 van het Decreet van 18 juli 2008 betreffende het elektronische bestuurlijke gegevensverkeer een protocol te sluiten met betrekking tot de elektronische mededeling van persoonsgegevens. Dit protocol wordt bekendgemaakt op de website van de partijen die dit protocol ondertekenen.
- C. De functionaris voor gegevensbescherming van de organisatie heeft op 25/01/2021 een schriftelijk advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.



- D. De functionaris voor gegevensbescherming van het lokaal bestuur heeft op 25/01/2021 een schriftelijk advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gegeven.
- E. De Vlaamse Toezichtcommissie werd niet om advies met betrekking tot een ontwerp van dit protocol gevraagd.

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

Artikel 1 Definities

- AVG : Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 van het Europees Parlement en de Raad betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.

Artikel 2 Onderwerp

In dit protocol worden de voorwaarden en modaliteiten van de elektronische mededeling van de persoonsgegevens, omschreven in artikel 4, tussen het lokaal bestuur

Artikel 3 Doeleinden

De doeleinden waarvoor de persoonsgegevens worden uitgewisseld zijn de volgende:

- Algemeen: het stimuleren van een duurzame, economische ontwikkeling van de regio;
- Algemeen: het voeren van een (lokaal/regionaal) ruimtelijk-economisch beleid;
- Specifiek: om bedrijven –op hun vraag- te adviseren en te begeleiden naar een geschikte locatie voor hun bedrijfsactiviteiten;
- Specifiek: om de nood aan een nieuw bedrijventerrein voor de gemeente Geetbets te onderbouwen;
- Specifiek: gebundeld als ondersteunende info voor hogergenoemd algemeen beleid.

Artikel 4 Categorieën en omvang van de gevraagde persoonsgegevens conform het proportionaliteitsbeginsel

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de categorieën van persoonsgegevens die mogelijk worden meegedeeld en de verantwoording van de proportionaliteit van de persoonsgegevens.

Indien het persoonsgegevens betreft vermeld in artikel 9 en/of artikel 10 van de AVG, wordt dit aangegeven.

NR	CATEGORIE	OMVANG	VERANTWOORDING PROPORTIONALITEIT
1	Identificatiegegevens eigenaar bedrijf	Frequent: Familiennaam Voornaam Adres E-mailadres Telefoonnummer	Gegevens nodig voor de contactname, advisering of begeleiding
2	Identificatiegegevens medewerker of wettelijke vertegenwoordiger bedrijf	Frequent: Familiennaam Voornaam	Gegevens nodig voor de contactname, advisering of begeleiding

		Adres	
		E-mailadres	
		Telefoonnummer	

In principe vindt er geen mededeling plaats van sociale gegevens van persoonlijke aard, onderworpen aan de verplichting tot voorafgaande beraadslaging van de kamer sociale zekerheid en gezondheid van het informatieveiligheidscomité, overeenkomstig artikel 15 van de wet houdende oprichting en organisatie van een Kruispuntbank van de sociale zekerheid, 15/01/1990.

De vermelde persoonsgegevens worden onder andere verwerkt via deze softwaretoepassingen:

- Microsoft Word en Excel, Acrobat Reader

Artikel 5 Categorieën van ontvangers en derden die mogelijks de gegevens eveneens krijgen

De partijen kunnen de meegedeelde persoonsgegevens in het kader van de in artikel 3 beschreven doeleinden enkel meedelen aan volgende categorie(ën) van ontvangers:

- Verantwoordelijken voor ruimtelijke ordening-, omgevings-, vastgoed- of economisch beleid bij de partijen;
- Administratieve personeelsleden van ruimtelijke ordening-, omgevings-, vastgoed- of economisch beleid bij de partijen.

Artikel 6 Wettelijke basis van zowel de mededeling als de inzameling van de gegevens

Wat de organisatie betreft geeft onderstaande tabel een overzicht van de precieze doeleinden voor de inzameling, de wettelijke basis voor de inzameling en de mededeling van persoonsgegevens.

NR	PRECIZERING DOELEINDEN INZAMELING	WETTELIJKE BASIS INZAMELING	WETTELIJKE BASIS MEDEDELING
1	Voeren van een duurzaam socio-economische en ruimtelijk beleid voor ontwikkeling van de regio. Verzamelen informatie rond bedrijven met ruimtevragen	Intergemeentelijke dienstverlenende vereniging conform het decreet. Taken toegekend door haar vennoten.	Overeenkomst met verstrekker
2	Onderbouwen nood aan nieuw gemeentelijke bedrijventerrein	Overeenkomst met lokaal bestuur.	Overeenkomst met verstrekker

Wat het lokaal bestuur betreft geeft onderstaande tabel een overzicht van de precieze doeleinden voor de inzameling, de wettelijke basis voor de inzameling en de mededeling van persoonsgegevens.

NR	PRECIZERING DOELEINDEN INZAMELING	WETTELIJKE BASIS INZAMELING	WETTELIJKE BASIS MEDEDELING
1	Voeren van een duurzaam socio-economische en ruimtelijk beleid voor ontwikkeling van de regio. Verzamelen informatie rond bedrijven met ruimtevragen	Intergemeentelijke dienstverlenende vereniging conform het decreet. Taken toegekend door haar vennoten.	Overeenkomst met Interleuven



2	Onderbouwen nood aan nieuw gemeentelijke bedrijventerrein	Overeenkomst met Interleuven	Overeenkomst met Interleuven
---	---	------------------------------	------------------------------

De verwerking van bijzondere categorieën van persoonsgegevens zal gebeuren op basis van de uitzondering voorzien in artikel 9 AVG.

De verwerking van persoonsgegevens betreffende strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten zal gebeuren onder de voorwaarden voorzien in artikel 10 AVG.

Artikel 7 Beveiligingsmaatregelen van de mededeling

7.1. Maatregelen

De partijen treffen minimaal de hierna vermelde maatregelen tot beveiliging van de mededeling van de persoonsgegevens, vermeld in artikel 4.

A. Technische beveiligingsmaatregelen

Het registreren van de gegevens van de ruimtevraag en van de bedrijven kan via het Extranet van Interleuven gebeuren. Deze is alleen via een beveiligde HTTPS-verbinding te bereiken en de gegevens worden geëncrypteerd opgeslagen in een databank. De Extranet-toepassing van Interleuven is op veiligheidsvlak getest door een externe partij die deze toepassing als veilig heeft bestempeld.

De overdracht van de gegevens tussen de organisatie (Interleuven en het lokaal bestuur (Geetbets) gebeurt enkel via een beveiligde e-mailtoepassing (Exchange Online).

De gegevensverwerking met behulp van de softwaretoepassingen vermeld in artikel 4 wordt beveiligd via de platformtoepassingen van de leverancier, zoals bepaald in de schriftelijke overeenkomst met de leverancier (verwerkingsovereenkomst).

B. Organisatorische beveiligingsmaatregelen

Elke partij heeft een aanspreekpunt voor informatieveiligheid en een informatieveiligheidsbeleid.

Elke partij duidt met naam de personeelsleden aan, die toegang hebben tot de persoonsgegevens.

Elke partij sensibiliseert de aangeduide personeelsleden over manier waarop zij met de gegevens moeten omgaan.

De aangeduide personeelsleden zijn gebonden door de vertrouwelijkheidsplicht of door het ambtsgeheim, zoals bepaald in de arbeidsovereenkomst, het arbeidsreglement, de rechtspositieregeling of de deontologische code, naargelang het geval.

7.2. Aantoonbaarheid

De partijen verbinden zich ertoe te kunnen aantonen, dat de in dit artikel opgesomde maatregelen werden getroffen. Op eenvoudig verzoek van een partij maakt elke partij hiervan aan de verzoekende partij het bewijs over.

7.3. Verwerkers

Wanneer een partij voor de verwerking van persoonsgegevens, die het voorwerp zijn dit protocol, een beroep wenst te doen op een verwerker (of meerdere verwerkers), onder de voorwaarden van artikel 28 AVG, bezorgt de partij de andere partijen een schriftelijk overzicht van de verwerkers. De partijen werken dit overzicht zo nodig bij.

7.4. Gegevensbeschermingseffectbeoordeling

Onder de voorwaarden van artikel 35 AVG maakt elke partij een beoordeling van het effect van de beoogde verwerkingsactiviteiten, vermeld in artikel 4.

Artikel 8 Periodiciteit van de mededeling

De persoonsgegevens worden permanent opgevraagd of geconsulteerd, opdat op elk moment de nodige taken van financieel en personeelsbeheer kunnen worden uitgevoerd, met inbegrip van het tijdig verrichten van betalingen ten gunste van de personeelsleden.

De mededeling van de persoonsgegevens gebeurt voor onbepaalde duur, gelet op de wettelijke en decretale taken van de partijen.

Artikel 9 Duur van de mededeling

Onverminderd afwijkende wettelijke bepalingen inzake bewaartermijnen, worden de meegedeelde gegevens door de partijen enkel verwerkt, zolang het personeelslid tewerkgesteld is bij de partijen.

Artikel 10 Sanctie bij niet-naleving

Onverminderd haar recht om een schadevergoeding te vorderen, en in afwijking van artikel 8, kan elke partij dit protocol eenzijdig beëindigen, indien een partij de persoonsgegevens verwerkt in strijd met de bepalingen van dit protocol, met de AVG of met andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke gegevensbeschermingsbepalingen.

Deze beëindiging gebeurt door eenvoudige kennisgeving en zonder voorafgaandelijke ingebrekestelling.

Deze beëindiging zal uitwerking hebben op de eerste dag van de maand, die volgt op de maand waarin de kennisgeving gebeurde.

Artikel 11 Latere verwerking van de ingezamelde gegevens

De volgende partijen bevestigen een analyse te hebben gevoerd, over de verenigbaarheid van de doeleinden van een latere verwerking van de ingezamelde gegevens, met de doeleinden waarvoor de gegevens aanvankelijk zijn verzameld, overeenkomstig artikel 6, lid 4, van de AVG:

- Interleuven



Artikel 12 Kwaliteit van de persoonsgegevens

De partij die één of meerdere foutieve, onnauwkeurige, onvolledige, ontbrekende, verouderde of overtollige gegevens aantreft in de persoonsgegevens, vermeld in artikel 4 (al dan niet op basis van een mededeling door de betrokkene), meldt dat onmiddellijk de andere partijen.

De partijen verbinden zich ertoe, na onderzoek van de gemelde vaststellingen, zonder onredelijke vertraging de gepaste maatregelen te treffen, elk wat haar betreft. De partijen lichten elkaar in over de genomen maatregelen.

De partijen leven de wettelijke verplichtingen na inzake de toegang tot authentieke gegevensbronnen.

Artikel 13 Inbreuken in verband met persoonsgegevens

De partij die kennis neemt van een inbreuk in verband met persoonsgegevens, meldt dit aan de andere partijen, via hun functionaris voor de gegevensbescherming, zonder onredelijke vertraging en uiterlijk zesendertig (36) uur nadat de partij er kennis van heeft genomen.

In dat geval verbinden partijen zich ertoe om onmiddellijk gezamenlijk te overleggen, en gepaste maatregelen te treffen om de gevolgen van de inbreuk te beperken en te herstellen.

De partijen geven elkaar alle informatie die zij redelijkerwijze nuttig of nodig achten. Zij leveren elkaar alle redelijke bijstand om deze maatregelen uit te voeren.

Artikel 14 Uitoefening van rechten door de betrokkene

De partij die, in rechtstreeks of onrechtstreeks verband met de verwerking van persoonsgegevens bedoeld in dit protocol, een verzoek van de betrokkene ontvangt of een bericht van de toezichthouder ontvangt, licht daarover de andere partijen onverwijld in, en in ieder geval binnen achtenveertig (48) uur.

De partij voegt bij deze inlichting een kopie van het ontvangen verzoek of het bericht, samen met alle redelijke details over de omstandigheden die aanleiding gaven tot het verzoek of het bericht.

Elke partij verleent aan de andere partijen alle redelijke medewerking en bijstand, die de andere partijen nodig hebben, in verband met het verzoek of het bericht.

Artikel 15 Onderlinge informatieplicht

De partijen brengen elkaar onmiddellijk op de hoogte van wijzigingen van wetgeving met impact op dit protocol, zoals de finaliteit, proportionaliteit, frequentie, duurtijd enz. en in voorkomend geval van wijzigingen omtrent de verwerkers.

Artikel 16 Transparantieplicht

Onverminderd de bepalingen van artikel 5 AVG, komen de partijen overeen, om elke betrokkene, op de volgende wijzen in te lichten:

- De mededeling van persoonsgegevens volgens dit protocol staat vermeld op de documenten van personeelsbeheer, die door de betrokkene worden ondertekend, hetzij op papier, hetzij elektronisch.
- Via een intern reglement worden de betrokkenen op de hoogte gebracht van de mededeling van persoonsgegevens volgens dit protocol.

Dit protocol zal door de partijen worden gepubliceerd via deze websites:

- <https://www.interleuven.be/protocol>
- <https://www.geetbets.be/protocollen>

Artikel 17 Toepasselijk recht en geschillenbeslechting

Dit protocol wordt beheerst door het Belgisch recht. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met dit protocol worden beslecht door de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel.

Artikel 18 Inwerkingtreding en beëindiging

Dit protocol treedt in werking vanaf ondertekening.

Onverminderd de bepalingen van artikel 10, kunnen de partijen kunnen dit protocol schriftelijk opzeggen, door een opzegtermijn van 3 maanden in acht te nemen. De opzegtermijn vangt aan op de eerste dag van de maand, die volgt op de maand waarin de opzeg gebeurde.

Het protocol eindigt van rechtswege wanneer er geen rechtsgrond meer bestaat voor de gevraagde doorgifte van persoonsgegevens.

Opgemaakt te Geetbets, op 25 januari 2021, in evenveel exemplaren als er partijen zijn. Elke partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Ondertekening door de partijen.

Voor het lokaal bestuur, gemeente GEETBETS

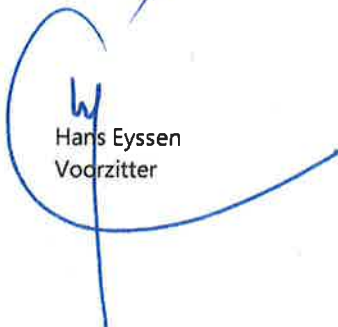


Jo Roggen
Burgemeester



Herman Stiers
Algemeen directeur

Voor de organisatie, INTERLEUVEN



Hans Eyssen
Voorzitter



Patrick Willems
Algemeen directeur

